



Procedura zwalniania ucznia z zajęć wychowania fizycznego w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy

(dotyczy zwolnień powyżej 1 miesiąca)

Podstawa prawna: § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 2572), oraz § 50 Statutu IV Liceum Ogólnokształcącego i § 51 Statutu Technikum Nr 3 w Zespole Szkół Ekonomicznych im. Janusza Korczaka w Dębicy

Osoba wydająca zwolnienie - Dyrektor Szkoły.

Wymagane dokumenty:

1. Zaświadczenie lekarskie o ograniczonych możliwościach uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania fizycznego.
2. Wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia o zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego (wzór wniosku - załącznik nr 1).

Miejsce złożenia dokumentacji - Sekretariat Dyrektora Szkoły.

Termin dostarczenia dokumentów – 14 dni od pierwszego dnia zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego.

Termin wydania decyzji przez dyrektora Szkoły – 3 dni od otrzymania kompletnej dokumentacji.

Inne postanowienia:

1. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach pod opieką nauczyciela.
2. W przypadku, gdy zajęcia wychowania fizycznego są lekcją pierwszą lub ostatnią, uczeń po dostarczeniu oświadczenia rodziców o odpowiedzialności może być zwolniony z tych zajęć, a jego nieobecność odnotowuje się w dzienniku jako usprawiedliwioną.
3. Zaświadczenia lekarskie zwalniające ucznia z zajęć wychowania fizycznego niedostarczone w terminie, będą ważne od daty jego złożenia w sekretariacie Szkoły.
4. Zawarte w zaświadczeniu lekarskim ewentualne ograniczenia, skutkujące zwolnieniem z wykonywania wybranej grupy ćwiczeń, nie stanowią podstawy do zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego.
5. Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego i są podstawy do wystawienia oceny, to wówczas uczeń podlega klasyfikacji z tego przedmiotu.



6. Jeżeli zwolnienie ucznia trwa cały II semestr w dokumentacji przebiegu nauczania jako ocenę roczną wpisuje się ocenę uzyskaną za I półrocze.
7. Do czasu uzyskania zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego uczeń ma obowiązek uczęszczać na zajęcia lekcyjne.
8. O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia. Fakt ten potwierdza podpisem złożonym na decyzji.
9. Kopię decyzji dyrektora o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego włącza się do arkusza ocen ucznia.
10. W dokumentacji przebiegu nauczania uczniowi zwolnionemu z zajęć wychowania fizycznego wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
11. Zwolnienia lekarskie lub rodziców (prawnych opiekunów) na okres do 1 miesiąca w roku pozostają w gestii nauczyciela wychowania fizycznego.
12. Z procedurami zapoznaje uczniów nauczyciel wychowania fizycznego na pierwszych zajęciach, natomiast wychowawca klasy rodziców (prawnych opiekunów) na pierwszym zebraniu z rodzicami.
13. W przypadku decyzji odmownej rodzice (prawni opiekunowie), pełnoletni uczeń mogą odwołać się za pośrednictwem Dyrektora Szkoły do Podkarpackiego Kuratora Oświaty.
14. W sprawach nieuregulowanych powyższą procedurą, decyzje podejmuje dyrektor Szkoły.
15. Tracą moc dotychczasowe ustalenia w sprawie zwolnień uczniów z zajęć wychowania fizycznego.

DYREKTOR

mgr Krzysztof Górecki